

**STICHTING ONDERNEMERSFONDS
CULEMBORG
TE CULEMBORG**

Rapport inzake de jaarstukken 2020

INHOUDSOPGAVE

Pagina

JAARSTUKKEN

Bestuursverslag

1	Bestuursverslag over 2020	4
---	---------------------------	---

Jaarrekening

1	Balans per 31 december 2020	6
2	Staat van baten en lasten over 2020	7
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	8
4	Toelichting op de balans per 31 december 2020	10
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020	14

CONTROLEVERKLARING

6	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	
---	---	--

JAARSTUKKEN

2020

Verslag Ondernemersfonds



Bestuur

Ondernemersfonds Culemborg

15-2-2021

Inhoud

Inleiding	6
1. Werking en inhoud van het Ondernemersfonds.....	7
1.1. Werking aanvragen	7
1.1.1. Wie kan een aanvraag indienen	7
1.1.2. Aan welke criteria moet een aanvraag voldoen.....	7
1.1.3. Hoe worden aanvragen beoordeeld	7
1.1.4. Hoe wordt een aanvraag toe- of afgewezen	7
1.2. Gerealiseerde en afgewezen projecten	8
1.2.1. Prestatieafspraken.....	8
1.2.2. Overzicht aanvragen.....	9
1.2.3. Aanvragen, die in 2019 werden aangevraagd en in 2020 werden uitgevoerd	10
1.2.4. Projectaanvragen 2020 (alfabetisch).....	10
1.2.5. Aanvragen, die in 2021 worden uitgevoerd	15
1.3. Ondernemersklimaat.....	19
1.4. Verenigingen en samenwerkingsverbanden.....	19
1.5. Niet-geografische gebonden belangen	19
2. Deelgebieden.....	20
3. Organisatie	21
4. Informatievoorziening	23
5. Prijsvraag	24
6. Financiën	25

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van het Ondernemersfonds Culemborg 2020. Via het jaarverslag legt het bestuur van Ondernemersfonds Culemborg verantwoording af aan alle bij het fonds betrokken partijen. Het jaar 2020, waarin het Ondernemersfonds voor het achtste jaar zijn werk kon doen: het financieren van gezamenlijke projecten vanuit de bedrijven, detailhandel, non-profit organisaties en agrarische sector in de gemeente. Het achtste jaar voor het Ondernemersfonds, het eerste jaar voor mij, als voorzitter.

En wat voor jaar is het geworden. Ik had graag met u gedeeld dat er weer meer aanvragen zijn binnengekomen dan vorig jaar. Helaas gooide het coronavirus roet in het eten; veel evenementen moesten afgezegd worden of konden van de tekentafel af. Betekent dit dat de ondernemers in Culemborg stil hebben gezeten? Welnee, we zagen de veerkracht en creativiteit bij velen ontstaan. Online of telefonisch bestellen, maaltijden, zelfs met kerst, die opgehaald konden worden, aankopen, die persoonlijk werden afgeleverd, samenwerkingen tussen bedrijven: het OFC neemt zijn petje af voor het harde werk door vele ondernemers in deze moeilijke tijd!

Er zijn in 2020 toch nog tweeëntwintig aanvragen binnengekomen. Onder deze aanvragen een aantal aanvragen, die echt bedoeld zijn om er samen de schouders onder te zetten en de consumenten te stimuleren om in Culemborg hun geld uit te geven. Zo hadden we de brede aanvraag 'Koop Lokaal', een initiatief om mensen aan te sporen om te winkelen in de buurt en ook hadden we uit West de aanvraag 'Digitale Abri', om de ondernemers in deelgebied West een collectieve plek te geven om hun onderneming aan te prijzen. Belangrijke projecten in een tijd als deze, waar het Ondernemersfonds graag aan bijdraagt.

In het voorjaar van 2020 is, tijdens een kennismakingsgesprek met de voorzitters van de adviesraden, het idee ontstaan om een prijsvraag te organiseren om een positieve impuls te geven aan (ondernemend) Culemborg in deze corona-periode en om de zichtbaarheid van het Ondernemersfonds te vergroten. Zeventien serieuze inzendingen zijn er binnengekomen, de berichten op Facebook en Instagram hebben meer dan negenentwintigduizend mensen bereikt en vierhonderdvijftig keer is de website van het Ondernemersfonds bezocht. Een fantastisch resultaat. We hopen dat dit ook gaat zorgen voor weer nieuwe, mooie, creatieve en innovatieve aanvragen in de toekomst!

We sluiten het jaar 2020 snel af en kijken uit naar wat het nieuwe jaar gaat brengen!

Kirsten Achterberg

Voorzitter Ondernemersfonds Culemborg

1. Werking en inhoud van het Ondernemersfonds

1.1. Werking aanvragen

1.1.1. Wie kan een aanvraag indienen

Een aanvraag kan worden ingediend door een collectief van ondernemers of een aantoonbaar samenwerkingsverband van ondernemers binnen een bepaald deelgebied. Daarbij mag geen sprake zijn van schuldsanering, afbouw van bedrijfsactiviteiten, faillissement, vereffening, surseance van betaling of betalingsakkoord, noch is een procedure daartoe aangevraagd of aanhangig gemaakt.

1.1.2. Aan welke criteria moet een aanvraag voldoen

De aanvraag heeft betrekking op één project. Het project mag nog niet gestart zijn of van start gaan tijdens de aanvraagprocedure. De aanvraag bevat een begrotings- en/of dekkingsplan. De aanvraag mag het beschikbare budget van het betreffende gebied niet overschrijden. Bij een aanvraag voor meerdere jaren moet aangegeven worden hoe de gelden verdeeld worden over de jaren.

1.1.3. Hoe worden aanvragen beoordeeld

De aanvragen moeten passen binnen de doelstellingen van het Ondernemersfonds. De hoogte van de toe te kennen bedragen aan projecten moeten in relatie staan tot het belang van het gebied en de hoeveelheid ondernemers die baat hebben bij het project. Het project moet zoveel mogelijk economisch effect hebben voor het betreffende gebied.

Indien een aanvraag wordt gedaan bij het Ondernemersfonds wordt de aanvraag doorgestuurd naar de betreffende Raad van Advies (RvA), dit kunnen ook meerdere Raden van Advies zijn, dit nadat het secretariaat heeft gecontroleerd of de aanvraag aan de eisen voldoet en dus in behandeling genomen kan worden. De RvA wordt verzocht om de aanvraag te beoordelen aan de hand van bovenstaande beoordelingscriteria en voorzien van advies voor te leggen aan het bestuur.

1.1.4. Hoe wordt een aanvraag toe- of afgewezen

Als een aanvraag niet voldoet aan de criteria ontvangt de aanvrager een verzoek om er alsnog voor te zorgen dat een aanvraag wel in behandeling genomen kan worden. Hierbij worden tips gegeven of de aanvrager krijgt de contactgegevens van een lid van de Raad van Advies of bestuurslid, zodat hij/zij hulp kan krijgen bij het maken van de aanvraag.

Een projectaanvraag wordt afgewezen als een Raad van Advies (of meerdere RvA's) een negatief advies geeft. Het bestuur neemt dit besluit meestal over. Indien het bestuur van mening is dat het project toch aan de criteria voldoet of twijfelt, wordt een meetlat (puntenschaal) gehanteerd. Door het invullen van de vragen bij deze meetlat worden de criteria beoordeeld met punten en volgt hieruit een advies. Als een projectaanvraag wordt afgewezen, ontvangt de aanvrager een afwijzingsbesluit, waarin vermeld wordt waarom de aanvraag is afgewezen. Een reden voor afwijzing die redelijk vaak voorkomt is het feit dat een project onvoldoende bijdraagt aan het bevorderen van het ondernemersklimaat voor een collectief van ondernemers.

Als een projectaanvraag gehonoreerd wordt, ontvangt de aanvrager een toewijzingsbesluit met daarin de regels voor het uitvoeren van het project en het indienen van de nota's. Een projectaanvraag kan ook deels worden gehonoreerd. Dit wil zeggen dat niet alle aangevraagde gelden worden toegezegd. Soms ligt dit aan het beschikbare budget van een deelgebied, soms aan het feit dat het bestuur wil stimuleren om naast het Ondernemersfonds, nog andere bronnen van inkomsten te zoeken.

1.2. Gerealiseerde en afgewezen projecten

1.2.1. Prestatieafspraken

In de uitvoeringsovereenkomst van 21-04-2016 die het Ondernemersfonds heeft gesloten met de Gemeente zijn de volgende prestatieafspraken vastgelegd:

- a. Behartiging van het collectieve belang van ondernemers en inwoners in Culemborg;
- b. Stimulering van een aantrekkelijk ondernemersklimaat;
- c. Ondersteuning van verenigingen en andere samenwerkingsverbanden die tot doel hebben gebruik te maken van trekkingsrechten uit het fonds;
- d. Het beheren van de door de gemeente verstrekte subsidie. Zij beoordeelt aanvragen en besluit over de toekenning van de aanvragen. De aanvragen richten zich op collectieve doelen;
- e. Bijzondere aandacht voor niet-geografisch gebonden belangen, belangen van niet op een terrein of in een centrum- of winkelgebied gevestigde bedrijven en de belangen van "kleine" OZB-plichtige;
- f. Het instellen van vijf deelgebieden, conform kaart 2012-STO-00332 (OZB model Culemborg);
- g. Zorg dragen voor informatievoorziening over en draagvlakvergroting van het fonds;
- h. Het instellen van (een) adviescommissie(s), die als taak heeft/hebben het gevraagd en ongevraagd leveren van adviezen aan de Stichting. Binnen elk deelgebied dient de mogelijkheid te bestaan om een adviescommissie in te stellen.
- i. Uitvoeren van de aanbevelingen uit het evaluatierapport van Hordijk&Hordijk (2015).
- j. De subsidie wordt middels een systematiek van trekkingsrechten door de Stichting verdeeld over de onder f. genoemde deelgebieden van het Ondernemersfonds, waarbij de trekkingsrechten voor de periode 2020 per deelgebied vastgesteld is:
 - Oost: € 24.108,- (9,8%)
 - Binnenstad en omgeving: € 47.970,- (19,5%)
 - West: € 19.434,- (7,9%)
 - Pavijen: € 142.680,- (58,0%)
 - Buitengebieden: € 11.808,- (4,8%)

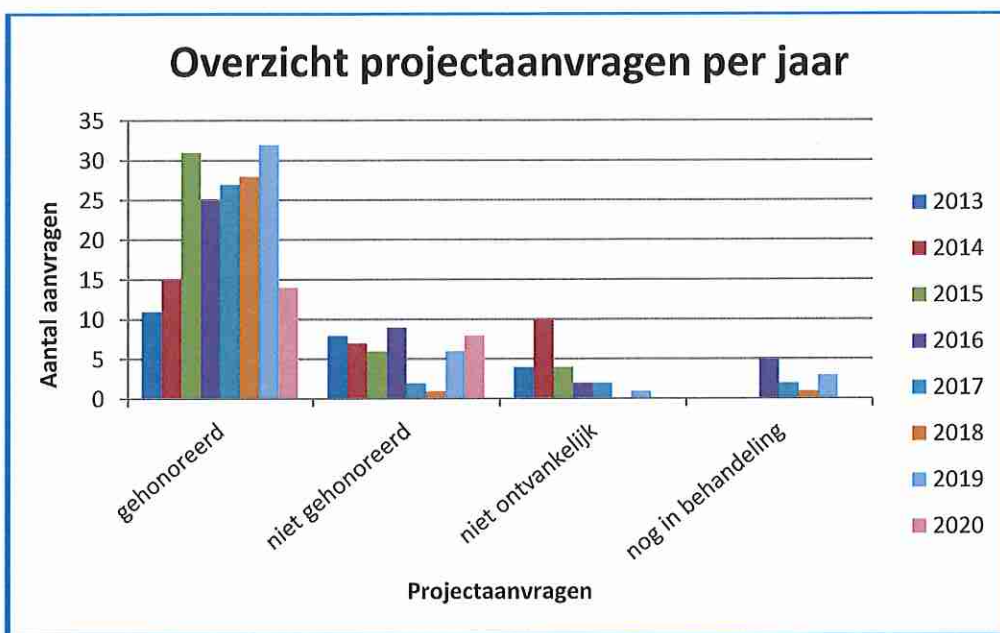
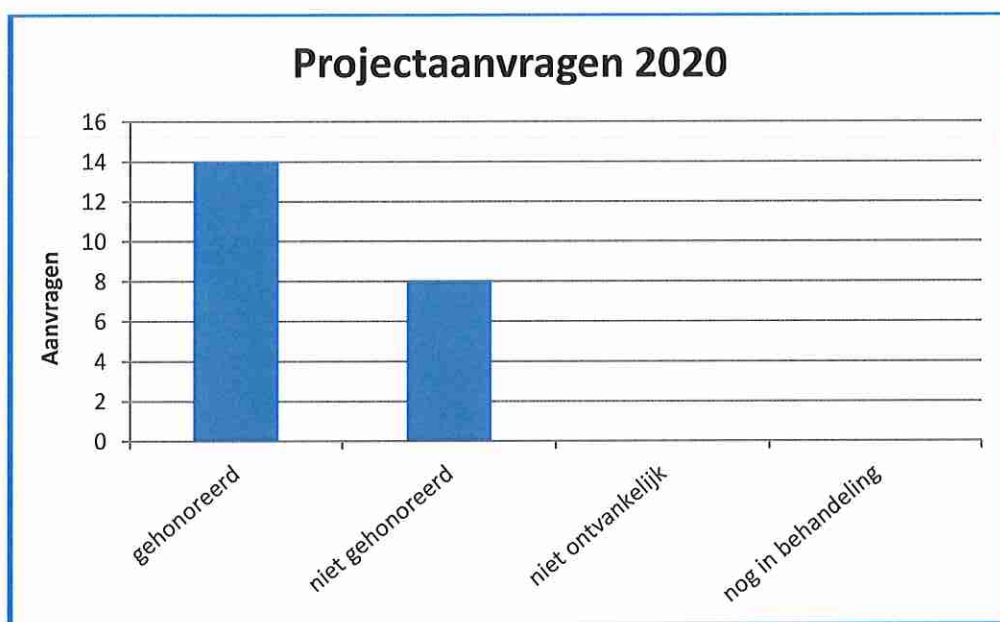
Voor de periode 2021, 2022 en 2023 wordt de verdeling nog vastgesteld.

Bij de projectaanvragen wordt vermeld aan welke afspraken de aanvragen voldoen.

1.2.2. Overzicht aanvragen

Onderstaand een overzicht van de aanvragen van 2020 . Het aantal aanvragen was dit jaar een stuk minder dan voorgaande jaren, dit in verband met de corona-maatregelen: er konden geen evenementen worden georganiseerd.

Projecten	2020
Gehonoreerd	14
Niet gehonoreerd	8
Niet ontvankelijk	0
Nog in behandeling	0



1.2.3. Aanvragen, die in 2019 werden aangevraagd en in 2020 werden uitgevoerd

De volgende aanvragen zijn in 2019 ingediend en goedgekeurd, maar werden (ook) in 2020 uitgevoerd (zie jaarverslag 2019 punt 1.2.5. Aanvragen, die in 2020 worden uitgevoerd):

- **Parkmanager Pavijen**, toegezegd bedrag: €60.000 (01-01-2019 t/m 30-06-2020)
- **Zichtbaarheidscampagne Pavijen**, toegezegd bedrag: €80.928 (€55.521 (2019), €15.037 (2020), €10.370 (2021)).

De volgende aanvragen waren in 2019 nog in behandeling, maar werden in 2020 goedgekeurd en uitgevoerd (zie jaarverslag 2020 punt 1.2.5. Aanvragen, die in 2020 worden uitgevoerd):

- **Nieuwjaarsborrel 2020**, toegezegd bedrag €3.000
- **Jaarplan Chopinplein 2020**, toegezegd bedrag €20.000 (totaal)

1.2.4. Projectaanvragen 2020 (alfabetisch)

Naam Project:	Bijlage bij Lek Magazine
Aanvrager:	Studio Lek, Andermaal, Una Volta, Weescafé
Deelgebied:	Breed
Aangevraagd bedrag:	€ 2.850
Gehonoreerd bedrag:	€ 0
Prestatieafspraken:	
Toelichting:	Een speciale LEK Magazine editie voor alle mensen die in Culemborg werken, maar er zelf niet wonen. LEK Magazine is een commercieel tijdschrift en ook deze extra editie zal door adverteerders bekostigd kunnen worden en omzet voor LEK Magazine kunnen genereren. De aanvraag wordt derhalve niet gehonoreerd.

Naam Project:	Collectieve Beveiliging Pavijen 2020
Aanvrager:	Stichting Collectieve Beveiliging Pavijen
Deelgebied:	Pavijen
Aangevraagd bedrag:	€ 96.000
Gehonoreerd bedrag:	€ 96.000
Prestatieafspraken:	a – b – c – d – e
Toelichting:	Een aanvraag, in het verlengde van voorgaande jaren, voor de instandhouding van de beveiliging van industrieterrein Pavijen. De aanvraag wordt voor het basisbedrag van €96.000 gehonoreerd met de intentieverklaring om de beveiliging in de toekomst te blijven continueren. De extra investering voor de nieuwe camera's kan eventueel in de toekomst via een tweede aanvraag worden ingediend. Aangevraagd geld wat niet gebruikt wordt, valt terug in de pot Pavijen.



Naam Project: Cityrun 2020
Aanvrager: AV Statina, Sporthuis Brouwer
Deelgebied: Binnenstad/Oost
Aangevraagd bedrag: € 1.500
Gehonoreerd bedrag: € 1.000 (500/500)
Prestatieafspraken: a-b-c-d
Toelichting: Een hardloopevenement wat traditiegetrouw met Pasen wordt georganiseerd door Atletiekvereniging Statina. Het is een lokaal, recreatief evenement voor alle leeftijden met zo'n 1.000 tot 1.500 betrokkenen. Een mooi, sportief evenement wat veel mensen op de been brengt. Het OFC vindt dat er te weinig samenwerking wordt gezocht met ondernemers in de beide deelgebieden. Vanwege bovenstaande en vanwege een kleiner budget van het OFC wordt de Run dit jaar gehonoreerd met €1000 (€500 Binnenstad/€500 Oost).
Geannuleerd: Vanwege de corona-maatregelen is dit project niet doorgegaan.

Naam Project: Christmas Shopping Night
Aanvrager: VOC
Deelgebied: Binnenstad
Aangevraagd bedrag: € 14.040
Gehonoreerd bedrag: € 0
Prestatieafspraken:
Toelichting: Normaal gesproken belangrijk voor Culemborg dat er iets met kerst georganiseerd wordt. Echter gezien de huidige corona situatie en de berichten uit de laatste persconferentie is 'fun-shoppen' niet de bedoeling en is het zo goed als zeker dat een evenement als deze niet door kan gaan. De aanvraag wordt afgewezen.

Naam Project: Digitale Abri
Aanvrager: Winkeliersvereniging Parijsch
Deelgebied: West
Aangevraagd bedrag: € 23.750
Gehonoreerd bedrag: € 23.750
Prestatieafspraken: a- b- c - d - e
Toelichting: Het plaatsen van een grote digitale Abri, waarop boodschappen van het winkelcentrum, aanbiedingen van de diverse winkeliers en ook andere ondernemers uit Culemborg-West berichten op kunnen plaatsen. Goed bedacht project, vooral nu er weinig andere activiteiten kunnen worden georganiseerd. Een eigen medium voor alle ondernemers uit West. Een eenmalige uitgave voor het OFC, de kosten voor onderhoud door WC Parijsch worden betaald. De aanvraag wordt volledig gehonoreerd.

Naam Project: Gezonde werkvloeren Rivierenland
Aanvrager: Parkmanager Pavijen, MCN, CCV Vriendenschaar
Deelgebied: Breed
Aangevraagd bedrag: € 31.800
Gehonoreerd bedrag: € 0
Prestatieafspraken:
Toelichting: Een initiatief van Healthclub Juliën uit Lienden om tezamen met gemeenten, werkgevers- en werknemersorganisaties het project 'Gezonde Werkvloeren Rivierenland' te starten, met als doel om werkgevers en werknemers bewust te maken van het belang van vitaliteit en hen op weg te helpen met het zetten van de juiste stappen voor een succesvol gezondheidsmanagement. Het OFC vindt het een mooi initiatief om werknemers gezonder te krijgen, maar vindt het aangevraagde bedrag erg hoog. Ook ligt de uitvoering bij ondernemers buiten Culemborg. Culemborgse bedrijven worden pas later ingezet en daar moeten de deelnemers dan toch zelf voor betalen. Naast de meetlat (van criteria) gelegd komt de aanvraag niet aan een voldoende score. De aanvraag wordt derhalve afgewezen.

Naam Project: Jaarplan activiteiten Chopinplein 2020
Aanvrager: Winkeliersvereniging Chopinplein
Deelgebied: Oost
Aangevraagd bedrag: € 20.000
Gehonoreerd bedrag: € 20.000 (10-12-2019: €10.000/28-05-2020: €10.000)
Prestatieafspraken: a – b – c – d
Toelichting: Tijdens de bestuursvergadering van 10-12-2019 is reeds €10.000 toegekend. De rest stond on hold, omdat het budget voor 2020 nog niet bekend was. Het budget is nu bekend, het totale bedrag wordt gehonoreerd. De aanvrager heeft aangegeven dat bepaalde activiteiten vanwege het coronavirus aangepast zullen worden qua inhoud. Het bestuur neemt dit ter kennisgeving aan.

Naam Project: 25 jaar na de Evacuatie

Aanvrager: VOC
Deelgebied: Binnenstad
Aangevraagd bedrag: € 350
Gehonoreerd bedrag: € 300
Prestatieafspraken: a – b – c – d

Toelichting: In het kader van 25 jaar na de evacuatie is er stadsbreed een programma "Tot aan de lippen" geheten. Naast een tijdelijke foto expositie op de markt zullen de ondernemers uit de binnenstad de hele maand februari fotomateriaal in de etalages hebben hangen van Culemborgers gemaakt voor- en tijdens de evacuatie en de terugkeer. Leuk initiatief, wel laat ingediend. Daar de offertes opgeteld op niet meer dan €300 komen wordt er €300 toegekend.



Naam Project:

Aanvrager:

Deelgebied:

Aangevraagd bedrag:

Gehonoreerd bedrag:

Prestatieafspraken:

Toelichting:

**Koop Lokaal**

Drukkerij Imprimatur, Stadsuurwerkmakerij by Jasper

Breed

€8.430

€5.000

a – b – c – d – e

Dit initiatief is opgericht om juist in Coronatijd de ondernemers een steun in de rug te bieden door de lokale verkoop te bevorderen. Hiertoe is een internetplatform opgericht waarin ondernemers uit heel Culemborg hun bedrijf voor het voetlicht kunnen brengen. Naast het internetplatform is er ook promotiemateriaal voor de ondernemers ontwikkeld in de vorm van posters, stickers en flyers. De consument wordt via social media bereikt. Volgens het OFC zou wel goed zijn als er samengewerkt gaat worden met het CCC (Collectief Centrum Culemborg) en wellicht ook met de andere ondernemersverenigingen om aan te sluiten bij de reeds lopende projecten in Culemborg. Eventueel zou er ook een bijdrage bij deelname aan de ondernemers gevraagd kunnen worden. De raden van advies zijn verdeeld enthousiast. Het bestuur besluit om het gemiddelde van hun adviezen te honoreren en komt op €5.000 uit.

Naam Project:

Aanvrager:

Deelgebied:

Aangevraagd bedrag:

Gehonoreerd bedrag:

Prestatieafspraken:

Toelichting:

Kunstroute 2020

Stichting Kunstroute Culemborg

Binnenstad

€2.000

€750

a – b – c – d

Een mooi terugkerend evenement, wat ook mensen van buiten Culemborg trekt. In de binnenstad van Culemborg (en een enkele locatie daarbuiten zoals De Gelderlandfabriek) tonen ruim 50 kunstenaars een weekend lang (10 en 11 oktober) hun werk in eigen atelier, in winkels, leegstaande ruimtes en openbare gebouwen. Ondernemers in de binnenstad geven aan dat ze een toename van klanten hebben tijdens het evenement. Net als vorig jaar adviseert het OFC om zelf meer inkomsten te genereren bijvoorbeeld via advertentieverkoop. Naast deze aanbeveling en vanwege het kleine budget voor de binnenstad in combinatie met onduidelijkheid i.v.m. corona-virus wordt de aanvraag met €750 gehonoreerd.

Naam Project: Matchmaker
Aanvrager: Vereniging van Vastgoedeigenaren
Deelgebied: Binnenstad en Breed
Aangevraagd bedrag: In eerste instantie: €24.478, later gewijzigd in: €15.000
Gehonoreerd bedrag: €15.000 (Binnenstad: €5.000/Breed: €10.000)
Prestatieafspraken: a – b – c - d
Toelichting: Om de behoefte van winkeliers, ondernemers en startende ondernemers beter af te stemmen op het aanbod van de pandeigenaren, wordt er een "Matchmaker" aangesteld. Het doel is de leegstand van commercieel onroerend goed terug te dringen en de binnenstad weer aantrekkelijk en bruisend maken. Het OFC wil het een kans geven dat er een matchmaker opgezet wordt voor €15.000 voor minimaal 1 jaar, waarin we na 6 maanden een evaluatie/terugkoppeling willen. Als voorwaarde stelt het OFC dat de Matchmaker Culemborg Breed reactief opereert, dus dat er ook naar de leegstand in andere winkelcentra wordt gekeken zodat het algemeen belang wordt bediend en de aanvraag deels breed kan worden ingezet. Een ander voorbehoud is dat de gemeente minimaal hetzelfde bedrag bijdraagt. Toezegging: €5.000 binnenstad/€10.000 breed

Naam Project: Nieuwe Ondernemersvereniging Binnenstad
Aanvrager: VOC
Deelgebied: Binnenstad
Aangevraagd bedrag: €2.225
Gehonoreerd bedrag: €0
Prestatieafspraken:
Toelichting: Het OFC ondersteunt de samenwerking tussen de verschillende verenigingen, maar deze aanvraag gaat om het betalen van nog openstaande facturen (kerstboom en bezorg-auto) van de VOC uit het verleden. Daarmee voldoet de aanvraag aan geen van de gestelde richtlijnen. De aanvraag wordt niet gehonoreerd.

Naam Project: Nieuwjaarsborrel Chopinplein 2020
Aanvrager: Winkeliersvereniging Chopinplein
Deelgebied: Oost
Aangevraagd bedrag: €3.000
Gehonoreerd bedrag: €3.000
Prestatieafspraken: a – b – c - d
Toelichting: Meerdere activiteiten aan het begin van het nieuwe jaar, om elke bezoeker en ondernemer van het Chopinplein te bedanken voor zijn/haar bezoek. De Instagram-actie vindt het OFC leuk en van deze tijd. Na het ontvangen van de begroting op 16-01 is het besluit via de mail genomen.



Naam Project: Nieuwjaarsborrel KCB 2020
Aanvrager: KCB
Deelgebied: Breed
Aangevraagd bedrag: €2.500
Gehonoreerd bedrag: €2.500
Prestatieafspraken: a – b – c – d
Toelichting: Een receptie voor de bijna 140 leden van de KCB, waarin vele ondernemers in Culemborg vertegenwoordigd zijn, ook zijn vertegenwoordigers van de gemeente aanwezig. Vanwege miscommunicatie tussen KCB en het OFC is deze aanvraag laat binnengekomen. We verwachten in de toekomst dat de aanvraag voor een nieuwjaarsreceptie in oktober al wordt ingediend. De aanvraag wordt gehonoreerd met €2.500.

Naam Project: Ondernemer van het jaar (Business Event)
Aanvrager: KCB en andere ondernemersverenigingen
Deelgebied: Breed
Aangevraagd bedrag: € 7.500
Gehonoreerd bedrag: € 6.000
Prestatieafspraken: a – b – c – d - e
Toelichting: Een twee jaarlijks evenement om de beste ondernemer van het jaar te kiezen. Deze ondernemer geniet naast eeuwige roem ook publiciteit en wordt stevig in het zonnetje gezet. Het OFC is erg positief over het vorige evenement. Gezien de toekenning vanuit Culemborg breed wordt er wel verwacht dat de avond niet alleen voor leden van de KCB is, maar dat de genomineerden echt Culemborg breed en branche breed zijn. Dit door (online) promotie via allerlei kanalen. Er wordt €6.000 toegekend.
Geannuleerd: Vanwege de corona-maatregelen is dit project niet doorgegaan.

Naam Project:	Pianowandeling 2020/Piano Buitenfestival
Aanvrager:	Stichting Pro Piano, Boekhandel Tomey, Fashion for Men, Palada
Deelgebied:	Binnenstad
Aangevraagd bedrag:	€3.000
Gehonoreerd bedrag:	€1.000
Prestatieafspraken:	a – b – c - d
Toelichting:	Een leuk terugkerend initiatief. De Pianowandeling biedt een 6,5 uur durende dynamische ‘pianomuziek beleving’ aan in de historische binnenstad van Culemborg. De wandeling is op een niet-koopzondag gepland, waardoor er minder samenwerking met de middenstand is dan eventueel mogelijk zou zijn. Wellicht is de wandeling volgend jaar op een zaterdag bespreekbaar. Helaas is het budget van het OFC niet toereikend om alle initiatieven volledig te honoreren. Vandaar de toewijzing van €1.000. Het bestuur heeft via de mail een notificatie ontvangen (03-07-2020) dat het project is aangepast vanwege de corona-maatregelen en de naam veranderd naar ‘Piano Buitenfestival’. Het bestuur heeft dit ter kennisneming aangenomen.
Naam Project:	Plaatsing camera oprit N320
Aanvrager:	Stichting Beveiliging Pavijen
Deelgebied:	Pavijen
Aangevraagd bedrag:	€12.750
Gehonoreerd bedrag:	€12.750
Prestatieafspraken:	a – b – c – d - e
Toelichting:	Het besluit wordt tijdens de vergadering op 03-09 uitgesteld, omdat er geen advies van de raad van advies is ontvangen. Na binnenkomst van positief advies van de RvA op 11/09. Is er via de mail door het bestuur een positief besluit genomen op 13/09.
Naam Project:	Reparatie ornamenten kerstverlichting
Aanvrager:	VOC
Deelgebied:	Binnenstad en Pavijen
Aangevraagd bedrag:	€698,95
Gehonoreerd bedrag:	€698,95 (Binnenstad 65%/Pavijen 35%)
Prestatieafspraken:	a – b – c – d - e
Toelichting:	Er is in het verleden afgesproken dat de VOC zelf voor het onderhoud van de kerstverlichting zou zorgen. Vanwege de tijden nu neemt het OFC dat ditmaal voor zijn rekening. Het toegekende bedrag komt op conto van het budget van de binnenstad (65%) en Pavijen (35%).

Naam Project: Sinterklaasactiviteiten
Aanvrager: VOC, Sint comité i.s.m. Culemborg Bijvoorbeeld
Deelgebied: Breed
Aangevraagd bedrag: €7.470
Gehonoreerd bedrag: €0
Prestatieafspraken:
Toelichting: Een online Sinterklaasbingo voor jong en oud & Online Sintshow. Een leuke en goed bedachte activiteit in deze coronatijd, waarin de Sint toch op een andere manier gevierd wordt dan gebruikelijk. Echter, na nadere bestudering van de begroting, blijkt de aanvraag een eenzijdig verdienmodel en zodoende niet te voldoen aan de criteria van het OFC. De aanvraag wordt derhalve niet gehonoreerd.

Naam Project: Studio KCB
Aanvrager: KCB
Deelgebied: Breed
Aangevraagd bedrag: €24.200 (€20.000 + btw)
Gehonoreerd bedrag: €0
Prestatieafspraken:
Toelichting: Een aanvraag om de financiering van de hybride vorm van Studio KCB voort te kunnen zetten. Het OFC begrijpt het belang dat er was tijdens de zgn. intelligente lockdown vanwege het coronavirus om op deze manier toch te verbinden met de leden. Op dit moment zijn de maatregelen versoepeld en mag er weer bij elkaar gekomen worden en dus is de doelstelling niet meer relevant. Daarnaast mist het bestuur de toegevoegde waarde voor Culemborg. De aanvraag wordt niet gehonoreerd.

Naam Project: Tarp Varkensmarkt
Aanvrager: Lekkers aan de Lek, de Luifel, de Piramide, Kookatelier Lot
Deelgebied: Binnenstad
Aangevraagd bedrag: €15.000
Gehonoreerd bedrag: €0
Prestatieafspraken:
Toelichting: Vier horeca-ondernemers op de Varkensmarkt vragen een voorfinanciering aan om een tarp te kunnen laten maken en plaatsen in de zomermaanden over het terras op de Varkensmarkt. Het OFC vindt het een mooi initiatief. Echter voldoet de aanvraag niet voldoende aan de criteria van het OFC om te kunnen worden gehonoreerd.

Naam Project:	Vrijgevig Culemborg
Aanvrager:	Vollin, Theater de Fransche School
Deelgebied:	Binnenstad
Aangevraagd bedrag:	€10.000
Gehonoreerd bedrag:	€0
Prestatieafspraken:	
Toelichting:	In beginsel opgestuurd als inzending van de prijsvraag. Op verzoek van de aanvragers nu als aanvraag behandeld om voor de kerst met dit project te beginnen. Een project, waarbij aan iedereen die het kan missen wordt gevraagd om te geven aan de binnenstad. Te doneren aan ondernemers in Culemborg. Met die donaties geven de ondernemers hun product vervolgens cadeau aan de inwoners van Culemborg. Hoewel het OFC het een leuk en creatief idee vindt, voldoet de aanvraag niet voldoende aan de beoordelingscriteria om te kunnen worden gehonoreerd.

1.2.5. Aanvragen, die in 2021 worden uitgevoerd

Van de hiervoor vermelde in 2020 goedgekeurde aanvragen worden de volgende projecten (mede) in 2021 uitgevoerd:

- **Energieneutraal Pavijen**, toegezegd bedrag: €40.000 (11-2019 t/m 12-2021)
- **Regisseur Stuurgroep Binnenstad**, toegezegd bedrag: €40.000 (€10.385 (2019), €20.000 (2020), €9.616 (t/m 22-06-2021))
- **Zichtbaarheidscampagne Pavijen**, toegezegd bedrag: €80.928 (€55.521 (2019)*, €15.037 (2020), €10.370 (2021)) *Niet gebruikte gelden in 2020 zullen meegenomen worden naar 2021.

De volgende projecten zijn in voorgaande jaren reeds goedgekeurd en zullen in de toekomst worden uitgevoerd:

- **AED's in Buitengebied**, toegezegd bedrag: €21.215 (goedgekeurd in 2019)

Aanvragen die per 31-12-2020 nog in behandeling waren:

Besluit uitgesteld in verband met nog niet ontvangen gespecificeerde begroting:

Naam Project:	Optimalisatie Parijsch
Aanvrager:	Winkeliersvereniging Parijsch
Deelgebied:	West
Aangevraagd bedrag:	€15.000
Reeds toegezegd bedrag:	€0

Het project **Ziltbikes** (toegezegd in 2018) is door de aanvrager teruggetrokken.

1.3. Ondernemersklimaat

Bij de honorering van aanvragen moet het Ondernemersfonds toezien op het feit of het ondernemersklimaat bevorderd wordt. Hierbij let het bestuur niet alleen op het stimuleren van het ondernemersklimaat, maar ook op het langdurige effect van een project op het ondernemersklimaat. Leveranciers en betrokken partijen bij het project komen ook bij voorkeur uit Culemborg.

1.4. Verenigingen en samenwerkingsverbanden

Het Ondernemersfonds is groot voorstander van samenwerkingsverbanden. Samenwerken vergroot niet alleen kennis, het brengt onder andere innovatie, kosten worden gedeeld en groei wordt bevorderd. Een van de voorwaarden voor het indienen van een aanvraag is dan ook dat de aanvraag door een collectief moet worden ingediend.

Het Ondernemersfonds Culemborg is zelf lid van en actief binnen het landelijk platform Ondernemersfondsen Nederland. Het doel van het platform is het bieden van een mogelijkheid voor intervisie en het verder ontwikkelen van de fondsen door kennisdeling. Er is uitwisseling via de mail en twee keer per jaar komen de fondsen bij elkaar.

1.5. Niet-geografische gebonden belangen

In 2015 is besloten om geld te reserveren voor aanvragen, die meer dan één deelgebied beslaan, het zogenoemde Culemborg Breed. De deelraden is erop gewezen dat het geld dat nog in de afzonderlijke deelraden zit eind 2019 automatisch naar de pot Culemborg Breed zal gaan voor stads brede initiatieven, zoals vastgelegd in de uitvoeringsovereenkomst van 2016.

Op 30 oktober 2017, tijdens het tweejaarlijkse overleg tussen bestuur en raden van advies zijn er voorwaarden opgesteld, waaraan een stadsbreed initiatief moet voldoen:

- Het project heeft maatschappelijk belang
- Het project zet Culemborg op de kaart
- Het project wordt ondersteund door ondernemers uit de verschillende deelgebieden

2. Deelgebieden

Er zijn vijf deelgebieden vastgesteld, te weten:

Deelgebied Binnenstad en omgeving:

Dit is het gebied gelegen tussen de spoorlijn, Stationssingel, Weidsteeg, Honddijk en de Lek

Deelgebied Oost:

Dit is het gebied gelegen tussen de spoorlijn, N320, Weithusen, Weidsteeg en Stationssingel.

Deelgebied Pavijen:

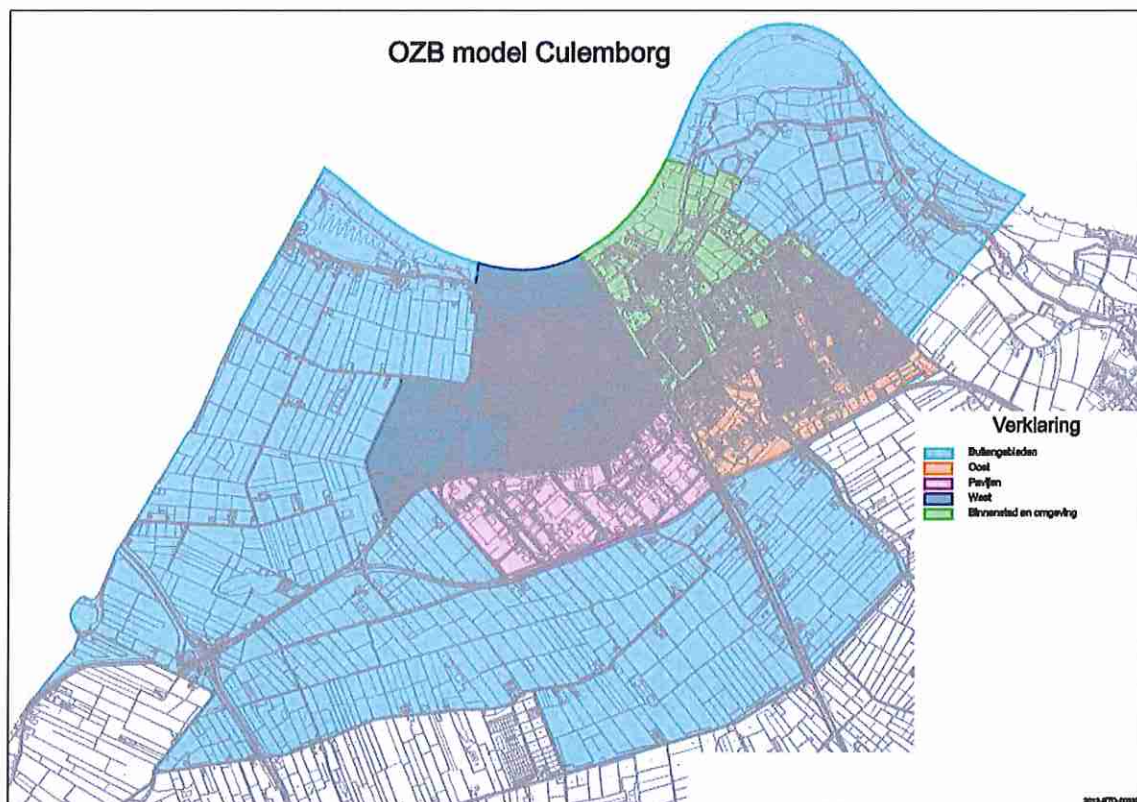
Dit is het gebied tussen de spoorlijn, N320, Laan naar Parijsch, Rietveldseweg en Wethouder Schoutenweg.

Deelgebied West:

Het deelgebied West is het gebied tussen de spoorlijn, de Lek, Kokmeeuwpad, Prijsseweg, Inundatiekanaal, Rietveldseweg en Wethouder Schoutenweg.

Deelgebied Buitengebieden:

De buitengebieden vormen het overige grondgebied in Culemborg.



3. Organisatie

De stichting Ondernemersfonds Culemborg heeft een bestuur. Elk bestuurslid vertegenwoordigt ook een deelgebied, met uitzondering van de onafhankelijke voorzitter. Dit bestuur bestaat uit:

Voorzitter	Anke Pin (Uit dienst: 01-04-2020) Kirsten Achterberg (In dienst: 01-04-2020)
Secretaris	Len de Koster (Pavijen en Buitengebied)
Penningmeester	Guus Derks (Binnenstad)
Algemeen lid	Wilco Raven (Oost) John van der Meer (West)

Het bestuur heeft secretariële ondersteuning door Karianne Stam van West Point Styling. Het secretariaat verzorgt de dagelijkse contacten met ondernemers, bestuur en Raden van Advies.

Het postadres van het Ondernemersfonds:
Ondernemersfonds Culemborg
Putterweg 21
4105 WP Culemborg

Per deelgebied is een Raad van Advies ingesteld. Deze Raden van Advies beoordelen de aanvragen en brengen advies uit aan het bestuur. Per Raad is een voorzitter benoemd, die fungeert als contactpersoon naar het bestuur en ondernemers in hun deelgebied.

Raad van Advies Buitengebied:

Gijs de Raad
Astrid Huijgen
Fardau den Hartog-Nienhuis

Raad van Advies West:

Giel Smits (voorzitter)
Bart Coret
Paula Koppes (tot 01-09-2020)
Jorgen de Kock
Ab Haring (vanaf 01-12-2020)

Raad van Advies Pavijen:

Vincent Jägers (voorzitter)
Ron van Vossen
Don Hendrikse

Raad van Advies Binnenstad:

Rogier Brenkman (voorzitter)

Stefan Kroezen

Anja Elands

Christel Sewdoelaré-Beijer

Ellen Gijsbers

Raad van Advies Oost:

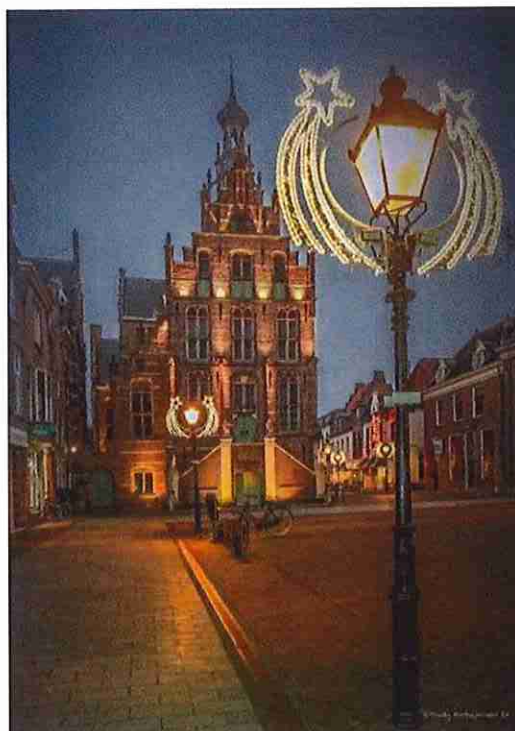
Huib van Oorschot (voorzitter)

Rene van Rooij

Tim Colijn

Tweemaal per jaar wordt een plenaire vergadering belegd voor alle leden van de Raden van Advies met het bestuur. Tijdens deze vergadering worden ervaringen uitgewisseld, informeert het bestuur de leden over de financiën en gezamenlijke projecten. In 2020 heeft Kirsten een gesprek met de voorzitters gehad, ter kennismaking en om te brainstormen over het reilen en zeilen van het fonds. Hieruit is onder andere het idee ontsproten om een prijsvraag te organiseren (zie 5. Prijsvraag). Verder heeft er vanwege de coronamaatregelen een digitale plenaire vergadering met alleen de voorzitters van de raden van advies plaatsgevonden.

Als blijk van waardering hebben alle vrijwilligers van het OFC aan het einde van het jaar een walnotentaartje van zorgboerderij 'de Witte Schuur' ontvangen met een door Kirsten persoonlijk geschreven kaart.



4. Informatievoorziening

Het bestuur informeert ondernemers in de eerste plaats via haar website. Zowel de aanvrager van een project, als de leden van het Ondernemersfonds (bestuur en raden van advies) dienen een persoonlijk account te hebben op de site, zodat een aanvraag het hele proces van aanvragen tot het indienen van een advies, tot het zichtbaar maken van het uiteindelijk genomen besluit kan doorlopen. Een paar van de voordelen van dit automatische proces zijn dat de aanvrager stapsgewijs wordt meegenomen in het proces, de site een duidelijker overzicht geeft welke aanvragen in behandeling zijn (voor de leden van het bestuur en raden van advies) en het een efficiënt proces is voor het secretariaat. Voor de bezoekers op de site zijn zaken als alle projectaanvragen, jaarverslagen, het promotiefilmpje en de nieuwsberichten zonder aangemaakt account in te zien.

Naast de informatie op de website publiceert het Ondernemersfonds periodiek een nieuwsbrief waarin een aantal projecten worden uitgelicht. Deze nieuwsbrief wordt o.a. verzonden naar ondernemers en winkeliersverenigingen.

Ook heeft het Ondernemersfonds, met als aanleiding de prijsvraag, een Facebook- en Instagrampagina aangemaakt, zodat ook hier nieuwsberichten kunnen worden geplaatst.

Ter promotie publiceert het Ondernemersfonds jaarlijks in de Culemborgse Courant.

De leden van het OFC wonen ook regelmatig bijeenkomsten van winkeliersverenigingen bij of zijn aanwezig bij overleggen om zo te weten wat er speelt onder ondernemers en mee te denken over oplossingen, waarbij het OFC misschien inzetbaar is.

Bij het uitvoeren van projecten zijn gebruikers van het Ondernemersfonds verplicht om te vermelden dat het fonds het project gesteund heeft. Zowel in het vermelden van het fonds in artikelen en/of publicaties alsook het voeren van het logo van het fonds en het plaatsen van de vlaggen bij evenementen. Hiermee wordt de zichtbaarheid van het fonds vergroot.

5. Prijsvraag

In het voorjaar van 2020 tijdens een kennismakingsgesprek tussen de voorzitter van de stichting en de voorzitters van de RvA is het idee ontstaan om een prijsvraag te organiseren.

Het bestuur is met dit idee aan de slag gegaan en in oktober is de prijsvraag uitgeschreven: Wat wordt het beste idee voor Culemborg?

Doel van de prijsvraag:

- zichtbaarheid van het Ondernemersfonds vergroten; meer bekendheid genereren om in de toekomst meer aanvragen te krijgen.
- een positieve impuls geven aan (ondernemend) Culemborg in deze corona-periode.

Prijs:

Een bedrag van maximaal €20.000 (incl.) om het beste idee uit te voeren (uitbetaald na overlegging van facturen).

Financiën:

Het bedrag van €20.000 wordt gereserveerd uit de pot 'Breed'.

Spelregels:

De voorwaarden, die voor een reguliere aanvraag bij het OFC gelden, zijn iets losgelaten, zodat bijvoorbeeld ook particulieren deel konden nemen aan de prijsvraag. De spelregels zijn gepubliceerd op de website van het OFC.

Communicatie:

De prijsvraag is door de voorzitter besproken met de voorzitters van de RvA en nadat de vorm rond was via de mail gecommuniceerd met de leden van de adviesraden. Op 1 oktober is de prijsvraag van start gegaan, via de website, krantenadvertenties, persberichten, inabri's, op Facebook en Instagram.

Verloop van de prijsvraag:

De inlever- en finaledatum moesten helaas vanwege de corona-maatregelen een keer verschoven worden en zijn verplaatst naar respectievelijk 15-01-2021 en 09-02-2021.

Eind 2020 waren er 17 serieuze inzendingen binnen en heeft de Facebook- en Instagramcampagne een bereik van 29.000 gehaald, waarbij 450 personen hebben doorgelikt naar de website van het Ondernemersfonds.

In de eerste ronde zullen de raden van advies de drie finalisten kiezen. In de uiteindelijke finale beslist een onafhankelijke jury de winnaar.



6. Financiën

Bij de jaarrekening wordt een controleverklaring afgegeven door Van Herwijnen Kreston. Het complete jaarverslag wordt op de website van het Ondernemersfonds gepubliceerd.

Vastgesteld op 30 maart 2021

K.S. Achterberg-Bout

Voorzitter

A.B.W.M. Derks

Penningmeester

w.g.

w.g.

JAARREKENING

- Balans
- Winst-en-verliesrekening
- Toelichting op de jaarrekening

[illegible]

**Rapport inzake de jaarrekening 2020
van Stichting Ondernemersfonds Culemborg, te Culemborg**

		31 december 2020		31 december 2019	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Eigen vermogen	(3)				
Bestemmingsfondsen deelgebieden		118.468		164.658	
Bestemmingsreserve algemeen		<u>11.058</u>		<u>1.398</u>	
			129.526		166.056
Kortlopende schulden	(4)				
Crediteuren		53		-	
Overige schulden en overlopende passiva		<u>199.933</u>		<u>116.090</u>	
			199.986		116.090
			<u>329.512</u>		<u>282.146</u>

**Rapport inzake de jaarrekening 2020
van Stichting Ondernemersfonds Culemborg, te Culemborg**

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

		Realisatie 2020	Realisatie 2019
		€	€
Baten			
Subsidiebaten	(5)	288.982	276.511
Lasten			
Projecten deelgebieden			
Projecten Oost	(6)	18.565	23.550
Projecten Binnenstad	(7)	33.619	42.113
Projecten West	(8)	23.750	48.862
Projecten Pavijen	(9)	189.826	192.276
Projecten Buitengebied	(10)	21.215	-
		286.975	306.801
Projecten Stadsbreed	(11)	13.095	30.637
Kosten van beheer en administratie			
Algemene lasten	(12)	25.237	41.359
Saldo voor financiële baten en lasten		-36.325	-102.286
Rentelasten en soortgelijke lasten	(13)	-205	-91
Saldo		-36.530	-102.377
Resultaatbestemming			
Bestemmingsfondsen deelgebieden		-47.588	-91.927
Bestemmingsreserve algemeen		11.058	-10.450
		-36.530	-102.377

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Activiteiten

De Stichting Ondernemersfonds Culemborg heeft als doel:

- a. het investeren in de promotie van Culemborg en de bevordering van het ondernemerklimaat voor de bijdrageplichtigen;
- b. het fungeren als contractspartner voor de gemeente Culemborg in verband met de bekostiging van collectieve belangenbehartiging van ondernemers in de gemeente Culemborg;
- c. het fungeren als contractspartner voor ondernemersorganisaties die als juridische entiteit dan wel als samenwerkingsverband voldoende representatief zijn om invulling te geven aan het behartigen van het collectief ondernemersbelang;
- d. het stimuleren van collectieve ondernemersactiviteiten.

De onderneming staat ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 58004238.

Vestigingsadres

Stichting Ondernemersfonds Culemborg (geregistreerd onder KvK-nummer 58004238) is feitelijk gevestigd op Putterweg 21 te Culemborg.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

**Rapport inzake de jaarrekening 2020
van Stichting Ondernemersfonds Culemborg, te Culemborg**

EIGEN VERMOGEN

Bestemmingsreserve:

Het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan, en deze beperking door het bestuur is aangebracht.

Bestemmingsfonds:

Het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan, en deze beperking door derden is aangebracht.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

SUBSIDIEBATEN

Onder subsidiebaten wordt verantwoord de door de gemeente Culemborg (per deelgebied) toegekende subsidie die betrekking heeft op het boekjaar. Dit betreft een vast bedrag van € 282.500 per jaar gedurende de jaren 2020 tot en met 2023 dat jaarlijks kan worden geïndexeerd.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden als last verantwoord in het jaar waar de toezegging betrekking op heeft. De opgenomen last betreft het bedrag van de door stichting gedane toezegging. Op balansdatum nog niet uitgekeerde toegezegde bedragen worden verantwoord onder de post 'nog te ontvangen declaraties' onder de overlopende passiva. Onderbestedingen per deelgebied worden via de resultaatbestemming toegevoegd aan het betreffende bestemmingsfonds. Overbestedingen per deelgebied worden via de resultaatbestemming onttrokken aan het betreffende bestemmingsfonds.

Toezeggingen voor toekomstige jaren worden als last verantwoord in het jaar waar de toezegging betrekking op heeft. Deze verplichtingen worden toegelicht bij de toelichting op het betreffende fonds. Voor deze verwerkingswijze is gekozen omdat de met deze toezeggingen verband houdende lasten worden gedekt uit de toekomstige subsidiebaten.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

**Rapport inzake de jaarrekening 2020
van Stichting Ondernemersfonds Culemborg, te Culemborg**

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overlopende activa		
Nog te ontvangen subsidie	24.692	-
Rente	-	71
	<u>24.692</u>	<u>71</u>

2. Liquide middelen

ING Bank N.V. Zakelijke Rekening 8148441	104.820	82.075
ING Bank N.V. Vermogen Spaarrekening 8148441	200.000	200.000
	<u>304.820</u>	<u>282.075</u>

3. Reserves en fondsen

Bestemmingsfondsen deelgebieden

Bestemmingsfonds Oost	11.768	5.532
Bestemmingsfonds Binnenstad	23.078	7.630
Bestemmingsfonds West	9.033	12.808
Bestemmingsfonds Pavijen	49.985	93.416
Bestemmingsfonds Buitengebied	11.126	20.097
Bestemmingsfonds Stadsbreed	13.478	25.175
	<u>118.468</u>	<u>164.658</u>

De bestemmingsfondsen Oost, Binnenstad, West, Pavijen en Buitengebied hebben als doelstelling het financieren van gezamenlijke projecten vanuit de bedrijven, detailhandel, non-profit organisaties en agrarische sector in het betreffende deelgebied. Het bestemmingsfonds Stadsbreed heeft als doelstelling het financieren van gezamenlijke projecten die ondersteund worden door ondernemers uit de verschillende deelgebieden, die Culemborg op de kaart zetten en maatschappelijk belang hebben voor heel Culemborg. Deze doelstelling komt overeen met de Uitvoeringsovereenkomst tussen de Stichting Ondernemersfonds Culemborg en de gemeente Culemborg.

Conform de Uitvoeringsovereenkomst vervallen de saldi van de bestemmingsfondsen van de deelgebieden per 1 januari 2020 naar Bestemmingsfonds Stadsbreed.

	2020	2019
	€	€
<i>Bestemmingsfonds Oost</i>		
Stand per 1 januari	5.532	4.376
Resultaatbestemming	6.236	1.156
Stand per 31 december	<u>11.768</u>	<u>5.532</u>

**Rapport inzake de jaarrekening 2020
van Stichting Ondernemersfonds Culemborg, te Culemborg**

Aan deelgebied Oost zijn geen toezeggingen gedaan ten behoeve van activiteiten die in 2021 worden uitgevoerd.

	2020	2019
	€	€
<i>Bestemmingsfonds Binnenstad</i>		
Stand per 1 januari	7.630	695
Resultaatbestemming	15.448	6.935
Stand per 31 december	<u>23.078</u>	<u>7.630</u>

Aan deelgebied Binnenstad zijn toezeggingen gedaan voor een totaalbedrag van € 9.616 ten behoeve van activiteiten die in 2021 worden uitgevoerd. De toezeggingen worden gedekt door de in 2021 te verwachten subsidiebatens.

<i>Bestemmingsfonds West</i>		
Stand per 1 januari	12.808	41.613
Resultaatbestemming	-3.775	-28.805
Stand per 31 december	<u>9.033</u>	<u>12.808</u>

Aan deelgebied West zijn geen toezeggingen gedaan ten behoeve van activiteiten die in 2021 worden uitgevoerd.

<i>Bestemmingsfonds Pavijen</i>		
Stand per 1 januari	93.416	139.644
Resultaatbestemming	-43.431	-46.228
Stand per 31 december	<u>49.985</u>	<u>93.416</u>

Aan deelgebied Pavijen zijn toezeggingen gedaan voor een totaalbedrag van € 10.370 ten behoeve van activiteiten die in 2021 worden uitgevoerd. De toezeggingen worden gedekt door de in 2021 te verwachten subsidiebatens.

**Rapport inzake de jaarrekening 2020
van Stichting Ondernemersfonds Culemborg, te Culemborg**

	2020	2019
	€	€
<i>Bestemmingsfonds Buitengebied</i>		
Stand per 1 januari	20.097	14.445
Resultaatbestemming	-8.971	5.652
Stand per 31 december	<u>11.126</u>	<u>20.097</u>

Aan deelgebied Buitengebied zijn geen toezeggingen gedaan ten behoeve van activiteiten die in 2021 worden uitgevoerd.

<i>Bestemmingsfonds Stadsbreed</i>		
Stand per 1 januari	25.175	55.812
Bestemmingsfonds Algemeen per 31 december 2019	1.398	-
Resultaatbestemming	-13.095	-30.637
Stand per 31 december	<u>13.478</u>	<u>25.175</u>

Aan deelgebied Stadsbreed zijn geen toezeggingen gedaan ten behoeve van activiteiten die in 2021 worden uitgevoerd.

Bestemmingsreserve algemeen

Stand per 1 januari	1.398	11.848
Resultaatbestemming boekjaar	11.058	-10.450
Naar Bestemmingsfonds Stadsbreed	-1.398	-
Stand per 31 december	<u>11.058</u>	<u>1.398</u>

Voor het dekken van de algemene kosten wordt jaarlijks een door het bestuur te bepalen bedrag uit de subsidiebaton afgezonderd. Het verschil met de werkelijke kosten wordt jaarlijks toegevoegd dan wel onttrokken aan het bestemmingsfonds algemeen.

Conform de Uitvoeringsovereenkomst vervalt het saldo van de bestemmingsreserve algemeen per 1 januari 2020 naar Bestemmingsfonds Stadsbreed.

4. Kortlopende schulden

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	<u>53</u>	<u>-</u>
Overlopende passiva		
Accountantskosten	7.865	7.865
Secretariaat	-	1.697
Nog te ontvangen declaraties	192.068	106.528
	<u>199.933</u>	<u>116.090</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige verplichtingen

Voor de niet uit de balans blijkende verplichtingen jegens de deelgebieden wordt verwezen naar de onder de bestemmingsfondsen opgenomen toelichtingen.

**Rapport inzake de jaarrekening 2020
van Stichting Ondernemersfonds Culemborg, te Culemborg**

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020	Realisatie 2019
	€	€
5. Subsidiebaten		
Oost	24.801	24.706
Binnenstad	49.067	49.048
West	19.975	20.057
Pavijen	146.395	146.048
Butengebied	12.244	5.652
Algemeen	36.500	31.000
	<u>288.982</u>	<u>276.511</u>
Projecten deelgebieden		
6. Projecten Oost		
City Run	-	500
Jaarplan	18.565	23.050
	<u>18.565</u>	<u>23.550</u>
7. Projecten Binnenstad		
Kerstverlichting	6.573	5.729
Zaterdagmarkt	-	-1.961
Kerstmarkt	-	8.716
Regisseur Stuurgroep Binnenstad	20.000	10.385
Vereniging van Vastgoedeigenaren	-	-2.033
Jorisboom	-4	2.200
Vrijstad Cultuurfestival	-	2.500
Kunstroute	750	1.000
Ontdek de Binnenstad	-	2.740
Voorjaarsmarkt	-	4.777
Walk of music	-	1.000
Pianowandeling	1.000	1.000
City Run	-	1.000
Concordia 150 jaar	-	560
Jubileum Pianconcert	-	500
25 jaar na Evacuatie	300	-
Open Monumentendag	-	3.500
Matchmaker	5.000	-
Muzikale Pepernoten	-	500
	<u>33.619</u>	<u>42.113</u>

**Rapport inzake de jaarrekening 2020
van Stichting Ondernemersfonds Culemborg, te Culemborg**

	Realisatie 2020	Realisatie 2019
	€	€
8. Projecten West		
Doen, Eten, Kijken	-	6.250
Vive Paris	-	9.331
Decemberactiviteiten	-	2.265
15 jaar Parijsch	-	19.114
Kerstaankleding Winkelcentrum Parijsch	-	5.925
Autowasactie	-	5.977
Digitale Abri West	23.750	-
	<u>23.750</u>	<u>48.862</u>
9. Projecten Pavijen		
Beveiliging Pavijen	108.750	85.611
Feestverlichting	3.539	3.085
Energie neutraal Pavijen	40.000	-
Parkmanager Pavijen	20.000	40.000
BTW Problematiek	-	5.429
Nieuwjaarsreceptie	2.500	-
Zichtbaarheidscampagne	15.037	55.521
Secretariële ondersteuning Pavijen	-	2.630
	<u>189.826</u>	<u>192.276</u>
10. Projecten Buitengebied		
AED's Buitengebied	21.215	-
11. Projecten Stadsbreed		
Lego Experience	-	3.500
Sinterklaas	-1.905	10.417
Corso	-	1.250
Culemborg Blues	-	3.500
Culemborg Bijvoorbeeld	-	4.000
CulemborgZo	-	7.000
Maatschappelijk Diner	-	970
Matchmaker	10.000	-
Koop Lokaal	5.000	-
	<u>13.095</u>	<u>30.637</u>

Bezoldiging van (voormalige) bestuurders

De bestuurders vervullen hun functie onbezoldigd.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2020 geen werknemers werkzaam.

**Rapport inzake de jaarrekening 2020
van Stichting Ondernemersfonds Culemborg, te Culemborg**

	Realisatie 2020	Realisatie 2019
	€	€
12. Algemene lasten		
Accountantslasten	7.958	8.314
Administratielasten	1.329	569
Advies Omzetbelasting	599	7.427
Aansprakelijkheidsverzekering	626	545
Secretariaat	6.292	7.894
Promotie en advertentiekosten	1.933	8.588
Vergaderkosten	-	2.006
Parkeerkosten	-	16
Gemeentelijke kosten	6.500	6.000
	<u>25.237</u>	<u>41.359</u>
13. Rentelasten en soortgelijke lasten		
Rente- en bankkosten	<u>-205</u>	<u>-91</u>

Ondertekening bestuur

Culemborg, 30 maart 2021

was getekend

K.S. Achterberg - Bout

A.B.W.M. Derks

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van de Stichting Ondernemersfonds Culemborg te Culemborg

A. Verklaring over de jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van de Stichting Ondernemersfonds Culemborg te Culemborg gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting Ondernemersfonds Culemborg op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving C.1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de belangrijke grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting Ondernemersfonds Culemborg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materiële onzekerheid over de continuïteit

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel 'continuïteitsveronderstelling' in de toelichting van de jaarrekening, waarin uiteengezet is dat nog nieuwe uitvoeringsovereenkomst met de gemeente Culemborg is afgesloten. De gelden die de stichting de afgelopen jaren als subsidiebijdrage van de gemeente Culemborg heeft ontvangen zijn voor het jaar 2021 in rekening gebracht aan de ondernemers in Culemborg. De verwachting van het bestuur is dat deze gelden door de gemeente Culemborg wederom aan de stichting zullen worden verstrekt in de vorm van subsidie. Desondanks duiden deze condities op het bestaan van een onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gerede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteitsveronderstelling van de stichting. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

B. Verklaring over de andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag 2020.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de jaarverslaggeving C.1 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving C.1.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving C.1. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de Stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Tiel, 29 maart 2021

Van Herwijnen Kreston Accountants B.V.

Was getekend

O.L.J. (Olivier) Walravens MSc RA
Accountant

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden: _____